# Ansökan

## Statsunderstöd för insamling, transport och lagring av oljeavfall

|  |
| --- |
| Sökande |
| Företagets namn | FO-nummer |
| Företagsform | Antal anställda |
| Räkenskapsperiod | År då företaget grundades |
| Verksamhetsområde eller verksamhetsområden |
| **Företag som hör till samma koncern**  |
| Huvudbolag |
| Dotterbolaget |
| Har sökanden eller sökandens företrädare, som avses i 47 kap. 8 § 1 mom. 2 punkten i strafflagen (39/1889), genom en lagakraftvunnen dom dömts för anlitande av utländsk arbetskraft som saknar tillstånd enligt 47 kap. 6 a § i strafflagen eller för utlänningsförseelse av arbetsgivare enligt 186 § i utlänningslagen (301/2004) under innevarande år eller de två föregående åren? |
| Har sökanden genom ett lagakraftvunnet beslut påförts en sådan påföljdsavgift som avses i 11 a kap. 3 § i arbetsavtalslagen (55/2001) under innevarande år eller de två föregående åren? |
| Den projektansvarige |
| Namn | E-postadress | Telefonnummer |
| Postadress | PB | Postnummer | Ort |
| Projekt |
| Beskrivning och genomföringssätt |
| Mål |
| Bedömning av verkningarna med avseende på insamling av oljeavfall och lämnande av oljeavfall till behandling på behörigt sätt |
| Sökandens kompetens och resurser för att genomföra projektet |
| En beskrivning av varför understödet är nödvändigt med tanke på genomförandet av projektet |
| Projektets förmåga att främja insamling av oljeavfall |
| Projektets förmåga att främja att oljeavfall av olika kvalitet hålls åtskiljs |
| Planer och resurser för fortsatt verksamhet efter att projektet har genomförts |
| Tidsplan |
| Beräknad starttidpunkt | Beräknad sluttidpunkt (senast 15.11.2020) |
| Beräknade godtagbara totala kostnader utan mervärdesskatt | Euro |
| Anskaffning och installation av anordningar eller utrustning |  |
| Ibruktagande av anordningar eller utrustning samt utbildning av driftspersonal |  |
| Lönekostnader för personer som deltar i projektet  |  |
| Resekostnader för personer som deltar i projektet |  |
| Anskaffning av informationsmaterial (inkl. planering och genomförande) |  |
| Presentation och spridning av informationsmaterial |  |
| Revisors uttalande |  |
|  |  |
|  |  |
| **Totalt** |  |
| **Finansiering som ansöks**(högst 50 procent av de godtagbara totalkostnaderna utan mervärdesskatt) |  |
| Finansiering utöver det understöd som ansöks | Euro |
| Egen finansiering |  |
| Annan finansiering, vilken? |  |
| Offentlig finansiering som beviljats projektet |
| Stödmyndighet | Tidpunkt för beviljande | Belopp, euro |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Stöd av mindre betydelse som beviljats sökanden och företag som hör till samma koncern under innevarande skatteår och de två föregående skatteåren |
| Stödmyndighet | Tidpunkt för beviljande | Belopp, euro |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Stöd ur Finlands tillfälliga COVID 19 -ramstödsprogram (Kommissionens beslut SA.56995 och SA.57958) som beviljats sökanden och företag som hör till samma koncern under innevarande skatteåren  |
| Stödmyndighet | Tidpunkt för beviljande | Belopp, euro |
|  |   |  |
|  |  |  |
| Underskrift |
| Tid och plats | Underskrift och namnförtydligande |

### Bilagor:

1. Handelsregisterutdrag
2. Officiellt bokslut för den senast avslutade räkenskapsperioden samt eventuell verksamhetsberättelse och revisionsberättelse
3. Myndighetens uppgift om att företaget har godkänts eller införts i avfallshanteringsregistret eller en kopia av det miljötillstånd som beviljats sökanden
4. Suomen Asiakastieto Oy Kreditupplysning–rapport
5. Ett intyg över betalda skatter eller intyg över sökandens skatteskuld
6. Ett intyg över betalda arbetsgivarens olycksfallsförsäkring
7. Ett intyg över betalda arbetsgivarens lagstadgade pensionsförsäkringsavgifter
8. Ett intyg över betalda arbetsgivarens arbetslöshetsförsäkringsavgifter